



T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI İLE
T.C.
GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI
ARASINDA
SPOR LİSELERİ ORTAK YÖNETİM MODELİ
İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ



Nisan-2022

T.C. Millî Eğitim Bakanlığı ile T.C. Gençlik ve Spor Bakanlığı Arasında Spor Liseleri Ortak Yönetim Modeli İş Birliği Protokolü

Taraflar

Madde 1- Bu Protokolün tarafları Millî Eğitim Bakanlığı ile Gençlik ve Spor Bakanlığıdır. Tarafların her türlü tebligat ve haberleşme adresleri aşağıdaki gibidir:

- a) Millî Eğitim Bakanlığı Meslekî ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü
Adres : Atatürk Bulvarı No: 98 Kat:1/A Blok Bakanlıklar / Ankara
Telefon : 0312 413 13 92
Faks : 0312 418 84 06
E-posta : mtegm@meb.gov.tr
- b) Gençlik ve Spor Bakanlığı
Adres : Örnek Mahallesi Oruç Reis Caddesi No:13 Altındağ / Ankara
Telefon : 0312 596 60 00
Faks : 0312 596 60 10
E-posta : genclikvesporbakanligi@hs01.kep.tr

Tanımlar

Madde 2- Bu Protokolde geçen;

- MEB** : Millî Eğitim Bakanlığını,
GSB : Gençlik ve Spor Bakanlığını,
MTEGM : Meslekî ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğünü,
SHGM : Spor Hizmetleri Genel Müdürlüğünü,
MEM : İl Millî Eğitim Müdürlüklerini,
GSİM : Gençlik ve Spor İl Müdürlüklerini,
Antrenör : İlgili spor dalında en az 2. Kademe Antrenör belgesine sahip olan kişiyi,
Okul : Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğüne bağlı faaliyet gösteren spor liseleri ile Ek'teki listede belirtilen illerdeki spor kompleksleri bünyesinde açılacak olan spor liselerini,
Öğrenci : Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğüne bağlı faaliyet gösteren spor liseleri ile Ek-1 listedeki spor kompleksleri bünyesinde açılacak olan spor liselerinde öğrenim görececek öğrencileri,

- Öğretmen** : Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğüne bağlı faaliyet gösteren spor liseleri ile Ek yer alan listedeki spor kompleksleri bünyesinde açılacak olan spor liselerinde görev yapan öğretmenleri,
- Federasyon** : GSB bünyesinde kurulan spor federasyonları ile 3289 sayılı Gençlik ve Spor Hizmetleri Kanunu'nun Ek 9'uncu maddesine göre kurulan bağımsız spor federasyonlarını,
- PDK** : Meslekî ve Teknik Eğitim Genel Müdürü ile görevlendireceği daire başkanları/personeli (koordinatör) (4 kişi), Spor Hizmetleri Genel Müdürü görevlendireceği daire başkanları/personeli (3 kişi) olmak üzere tek sayıdan oluşan Protokol Danışma Kurulunu,
- PYK** : İl milli eğitim müdürü veya görevlendireceği il milli eğitim müdür yardımcısı/temsilcisi (koordinatör), mesleki ve teknik eğitimden sorumlu müdür yardımcısı veya şube müdürü (1 kişi), gençlik ve spor il müdürü veya görevlendireceği spor hizmetleri müdürü ile görevlendirilecek personel (2 kişi), federasyon temsilcisi (1 kişi) ve okul müdürü olmak üzere tek sayıdan oluşan Protokol Yürütme Kurulunu,
- SEM** : Sporcu Eğitim Merkezlerini,
- TOHM** : Türkiye Olimpik Hazırlık Merkezlerini,

İfade eder.

Amaç

Madde 3- Bu Protokolün amacı; Millî Eğitim Bakanlığı ile Gençlik ve Spor Bakanlığı iş birliğinde okullarda yeterli fiziksel ve eğitsel altyapı oluşturularak öğrencilerin spor aktivitelerine erişimlerinin sağlanması, sporun tabana yayılması, öğrencilerin erken yaşta spora yönlendirilmesi ve yetenekli öğrencilerin keşfedilmesi bilinçli, ahlaklı ve elit sporcuların ortaya çıkması, branşlarında uzmanlaşarak uluslararası spor camiasında Türkiye'yi temsil edecek sporcu yetiştirmektir.

Kapsam

Madde 4- Bu Protokol, öğrencilerin erken yaşta spora yönlendirilmesi ve yetenekli öğrencilerin keşfedilmesini, okullarda fiziksel ve eğitsel altyapı sağlanmasını, yapımı tamamlanmış spor komplekslerinde okul açılması, gençlik ve spor alanındaki hizmet ve faaliyetlerde Gençlik ve Spor Bakanlığı ile Millî Eğitim Bakanlığı arasında gerçekleştirilecek iş birliğine ait usul ve esasları kapsar.

Dayanak

Madde 5- Bu Protokol; 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, 3289 sayılı Gençlik ve Spor Hizmetleri Kanunu, 3308 sayılı Meslekî Eğitim Kanunu, 1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği, Millî Eğitim Bakanlığı Hizmet İçi Eğitim Yönetmeliği, Millî Eğitim Bakanlığı Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği, Millî Eğitim Bakanlığı Özel Program ve Proje Uygulayan Eğitim Kurumları Yönetmeliği, Gençlik ve Spor Bakanlığı Okul Spor Faaliyetleri Yönetmeliği, Millî Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Kurumları Yönetmeliği, Millî Eğitim Bakanlığı Yönetici ve Öğretmenlerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Kararı, Gençlik ve Spor Bakanlığı Antrenör Eğitim Yönetmeliği, Gençlik ve Spor Bakanlığı Sporcu Eğitim Merkezleri Yönetmeliği, Gençlik ve Spor Bakanlığı Spor Hizmet ve Faaliyetlerinde Üstün Başarı Gösterenlerin Ödüllendirilmesi Hakkında Yönetmelik, Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği, Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Resmî Okullarda Yatılılık, Bursluluk, Sosyal Yardımlar ve Okul Pansiyonları Yönetmeliği, Gençlik ve Spor Bakanlığı Olimpik Hazırlık Merkezlerinin Kuruluş, Çalışma, Görev, Yetki ve Sorumluluk Yönetmeliği esas alınarak hazırlanmıştır.

Protokol kapsamında yapılacak işler

Madde 6- Bu Protokol kapsamında taraflar aşağıdaki faaliyetleri gerçekleştirirler.

- 6-1. Ek-1 listede belirtilen spor kompleksleri içerisine spor lisesi açılması,
- 6-2. Her okula en az bir spor federasyonunun hami edilmesi,
- 6-3. Okul yöneticisini ve öğretmenleri birlikte belirlemesi,
- 6.4. Okul derslik ve spor salonlarının donatılması,
- 6-5. Yabancı dil ağırlıklı olarak öğretim programlarının ve yüz yüze/dijital eğitim materyallerinin hazırlanması/güncellenmesi,
- 6-6. Öğrencilere spor malzemesi desteği sağlanması,
- 6-7. Belirlenecek program çerçevesinde özellik arz eden derslerde federasyon ve il spor müdürlüğü uhdesindeki antrenörlerin görev almasının sağlanması,
- 6-8. Öğrencilere yönelik milli sporcuların katılımı ile kariyer rehberliği etkinlerinin düzenlenmesi,
- 6-9. Öğrencilere başarı bursu/sporcu harçlığı verilmesinin sağlanmasıdır.

Tarafların yükümlülükleri

Madde 7- Tarafların yükümlülükleri aşağıdaki gibidir.

7-1. MEB Yükümlülükleri

7-1.1. Protokolün uygulanması için Valiliklere (il milli eğitim müdürlüklerine) gerekli duyuruları yapmak,

7-1.2. Mahallinde çözümlenemeyen sorunlar için görüş bildirmek,

7-1.3. Okulu ilgili mevzuatına uygun olarak Özel Program ve Proje Uygulayan Eğitim Kurumları kapsamına alınmasını sağlamak,

7-1.4. PDK'ye temsilci görevlendirmek, PDK kararlarının uygulanmasını sağlamak,

7-1.5. PYK'nin teklifi ve PDK'nin görüşü doğrultusunda ilgili mevzuatında belirtilen şartları taşıyan adaylar arasından okulda görevlendirilecek yöneticiler ve atanacak öğretmenlere dair iş ve işlemleri yürütmek,

7-1.6. GSB ve Federasyon iş birliğinde öğrencilere yönelik milli sporcuların katılımı ile kariyer rehberliği etkinlerinin düzenlemek,

7-1.7. GSB ve Federasyon iş birliğinde öğretim programlarının ve yüz yüze/dijital eğitim materyallerinin yabancı dil ağırlıklı olarak hazırlamak/güncellemek,

7-1.8. GSB ve Federasyon antrenörlerinin özellik arz eden derslerde görev almalarını sağlamaktır.

7.2. MEM yükümlülükleri

7.2.1. Protokol kapsamındaki faaliyetler ile ilgili her türlü iş ve işlemleri mevzuata göre yürütmek, denetlemek ve faaliyetlerin aksaklığa uğramaması için GSİM ile iş birliği içinde çalışmak,

7.2.2. PYK'ye temsilci görevlendirmek, PDK kararlarını uygulamak,

7.2.3 Eğitim ve öğretim esnasında ihtiyaç duyulan spor malzemesi listesini hazırlayarak GSİM ve Federasyona bildirmektir.

7.3. Okul Yükümlülükleri

7.3.1. Eğitim öğretim esnasında ihtiyaç duyulan donatım ve spor malzemesi listesini hazırlayarak GSİM ve Federasyona bildirmek,

7.3.2. PYK'ye katılım sağlamak ve kararlarını uygulamak,

7.3.3. PDK kararlarını uygulamaktır.

7.4. GSB yükümlülükleri

7.4.1. Ek-1 listede belirtilen illerdeki spor kompleksleri içerisinde spor lisesi açılmasını sağlamak,

7.4.2. PDK'ye temsilci görevlendirmek, PDK kararlarının uygulanmasını sağlamak,

7.4.3. Protokol kapsamında inşa edilecek ve hâlihazırda var olan her bir okul ile en az bir spor federasyonunu eşleştirmek ve federasyonun okula hamilik yapmasını sağlamak,

7.4.4. MEB ve Federasyon iş birliğinde öğretim programlarının ve yüz yüze/dijital eğitim materyallerinin yabancı dil ağırlıklı olarak hazırlamak/güncellemek,

7.4.5. Talep olması halinde uhdesindeki ve federasyon bünyesindeki antrenörlerin derslerde görev almasını sağlamak,

7.4.6. Bütçe imkânları ölçüsünde spor faaliyetlerinin daha iyi şartlarda yapılabilmesi için gerekli malzeme tedariki, bakım, onarım vb. konularda destek sağlamak,

7.4.7. PYK tarafından belirlenen sayıda öğrenciye başarı bursu/sporcu harçlığı vermek,

7.4.8. Mahallinde çözümlenemeyen sorunlar için görüş bildirmek,

7.4.9. MEB ve Federasyon iş birliğinde öğrencilere yönelik milli sporcuların katılımı ile kariyer rehberliği etkinlerinin düzenlemektir.

7.5. GSİM Yükümlülükleri

7.5.1. Protokol kapsamındaki faaliyetler ile ilgili her türlü iş ve işlemleri mevzuatına göre yürütmek, denetlemek ve faaliyetlerin aksaklığa uğramaması için MEM ile iş birliği içinde çalışmaktır,

7.5.2. PYK'ye temsilci görevlendirmek, PDK kararlarını uygulamak,

7.5.3. MEM'in talepleri veya ihtiyaçları doğrultusunda derslik ve salonlarda spor faaliyetlerinin yürütülmesi için gerekli olan donatımı sağlamaktır.

7.6. Federasyon Yükümlülükleri

7.6.1. Protokol kapsamındaki faaliyetler ile ilgili her türlü iş ve işlemleri mevzuatına göre yürütmek, denetlemek ve faaliyetlerin aksaklığa uğramaması için MEM ve GSİM ile iş birliği içinde çalışmak,

7.6.2. PYK'ye temsilci görevlendirmek, PDK kararlarını uygulamak,

7.6.3. Öğrencilerin ulusal ve uluslararası müsabakalara yarışmacı ve gözlemci olarak katılımını desteklemektir.

Madde 8- Protokoldeki tarafların taşra teşkilatları aynı vali yardımcısına bağlı olarak faaliyetlerin yürütülmesi için gerekli çalışmaları yapacaktır.

Öğrencilerin Seçilmesi

Madde 9- Okula öğrenci seçimi MEB tarafından her yıl yayımlanan Yetenek Sınavı ile Öğrenci Alımı Yapan Okullara Başvuru Kılavuzu'nda belirtilir. Ayrıca, SEM ve TOHM'a kayıtlı öğrencilerden başvuruda bulunanlar MEB tarafından belirlenen kontenjanlara merkezi olarak yerleştirilir.

Protokolün yönetim ve işleyişi

Madde 10- Bu Protokol, PYK ve PDK ile yürütülür. PYK ve PDK'de kararlar mutabakatla alınır. Protokolün yürütülmesinde PDK kararı esas alınır.

10-1. PYK, MEM ile GSİM ve Federasyon arasında iş birliğini sağlayarak protokol kapsamındaki faaliyetlerin yürütülmesinden sorumlu kuruldur. Milli eğitim müdürünün veya görevlendireceği mesleki ve teknik eğitimden sorumlu milli eğitim müdür yardımcısı/şube müdürü başkanlığında MEM'de kurulur. PYK'nin sekretarya görevi MEM tarafından yürütülür.

PYK görevleri şu şekildedir:

10-1.1. Okula görevlendirilmesi istenilen müdür ve müdür yardımcılarını ile ataması istenilen öğretmenler hakkındaki görüşlerini PDK'ye iletmek,

10-1.2. Okulun protokol esaslarına göre yönetim ve işleyişine destek olmak,

10-1.3. Okulda eğitim öğretim ile ilgili ihtiyaçları belirlemek ve eğitim öğretim faaliyetlerinin sağlıklı olarak yürütülmesine destek olmak,

10-1.4. GSB ve federasyon tarafından belirlenen antrenörlerin gireceği dersleri belirlemek,

10-1.5. Burs/Sporcu Harçlığı alacak aday öğrencileri belirleyerek GSB'ye bildirmek,

10-1.6. MTEGM'ye sürecin verimliliğinin artırılması amacıyla her yıl Haziran ayının son haftası ve Aralık ayının son haftasında "Süreç Raporu" vermektir.

10-1.7. Okul müdürü kendisini ilgilendiren konularda PYK toplantılarına katılamaz.

10-1.8. PYK Koordinatörü, toplantı raporlarının Valilik kanalıyla MEB'e (PDK'ye) ulaştırılmak üzere gönderilmesini sağlar.

10-1.9. PYK toplantıları her eğitim öğretim yılının her bir döneminde en az 2 (iki) kez yapılır.

Madde 11- PDK, taraflar arasında iş birliğini sağlayarak protokol kapsamındaki faaliyetlerin yürütülmesi ve denetlenmesinden sorumlu karar verici kuruldur. Mesleki ve Teknik

Eğitim Genel M¼d¼r¼n¼n başkanlığında toplantı yeri, tarihi ve g¼ndemi ¼nceden bildirilerek, her eğitim ¼đretim yılında en az 2 (iki) defa PYK'den sonra toplanır. PDK'nin sekretarya g¼revi MTEGM tarafından y¼r¼t¼l¼r.

PDK'nin g¼revleri Şu Şekildedir:

11-1. Protokol esaslarına g¼re d¼zenlenen eğitim-¼đretim plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak, personel ihtiyaçlarını gidermek, okulun y¼netim ve iŐleyiŐiyle ilgili gerekli tedbirleri almak ve denetimleri yapmak,

11-2. PYK'nin y¼netim ve iŐleyiŐinde protokol esaslarına g¼re ortaya ¼ıkan sorunları değerlendirip karara bağlamak,

11-3. Okulda g¼revlendirilecek/atanacak y¼netici ve ¼đretmenler ile antren¼rler hakkında ilgili mevzuatı doğrultusunda gerekli değerlendirmeleri yapmak, alınan kararları gereği için ilgili birime bildirmektir.

Genel H¼k¼mler, DeđiŐiklikler ve İlaveler

Madde 12- Ek-1 listedeki okullarda eğitim faaliyetlerine 2023-2024 eğitim ¼đretim yılında başlanır.

Madde 13- Okulda g¼revli y¼netici ve ¼đretmenler hakkında yapılan soruŐtırma sonucunda d¼zenlenen raporda idari y¼nden getirilen g¼rev yeri deđiŐikliđi teklifi; PYK'nin teklifi, Valiliğin uygun g¼r¼Ő¼ ve PDK'nin kararı ile MEB Personel Genel M¼d¼rl¼đ¼ne bildirilerek sonuçlandırılır. Y¼netici ve ¼đretmenler dıŐında kalan personel ile ilgili iŐlemler, PYK'nin g¼r¼Ő¼ doğrultusunda ilgili mevzuata g¼re Valilikçe gerçekteŐtirilir.

Madde 14- Protokol¼n y¼r¼rl¼kte olduğu s¼re içerisinde taraflarca gerek g¼r¼lmesi h¼linde, esaslar aynı kalmak ¼zere deđiŐiklikler ve ilaveler yapılabilir. Bu deđiŐiklikler ve ilaveler taraflar arasında yazılı olarak yapıldığı tarih itibari ile geçerli olur.

Madde 15- İŞbu Protokol'de h¼k¼m altına alınmayan hususlarda ilgili mevzuat h¼k¼mleri uygulanır. İlgili mevzuatta h¼k¼m bulunmayan hususlarda genel h¼k¼mler uygulanır. İŞbu Protokol'¼n yorum ve icrasından doğabilecek her t¼rl¼ anlaşmazlık taraflar arasında iyi niyet, karŐılıklı anlayıŐ ve uzlaŐma ile ç¼z¼mlenir.

Madde 16- Taraflar Protokolde yer alan y¼k¼ml¼l¼klerini ve yetkilerini hiçbir ad altında baŐka bir gerçekte ya da t¼zel kiŐiye devredemez.

Madde 17- Protokol, ilgili tarafların mutabakatı ile s¼re bitiminden ¼nce fesih edilebilir.

Madde 18- Protokol¼n s¼resinin sona ermesi veya feshedilmesi halinde devam eden eğitim ve faaliyetlerin tamamlanması sağlanır.

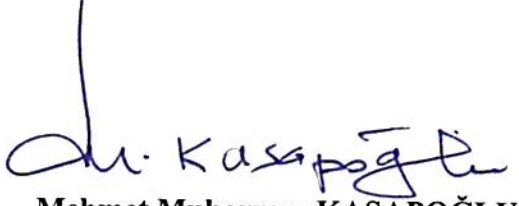
Protokolün süresi

Madde 19- İşbu Protokol süresizdir.

Yürütme ve yürürlük

Madde 20- Protokol faaliyetlerinin yürütülmesinde merkezde MEB ve GSB, taşrada MEB adına MEM, GSB adına GSİM ve Federasyon yetkili ve sorumludur. Protokolün sekretarya işlemleri MEB adına MTEGM, GSB adına SHGM tarafından yapılacaktır.

Protokol 9 (dokuz) sayfa, 1 (bir) ek ve 20 (yirmi) maddeden ibaret olup tarafların yetkililerince 2 (iki) nüsha olarak .../.../2022 tarihinde imzalanarak yürürlüğe girmiştir.


Mehmet Muharrem KASAPOĞLU
Gençlik ve Spor Bakanı


Mahmut ÖZER
Millî Eğitim Bakanı

Ek: Spor Kompleksi İçinde Spor Lisesi Kurulacak İl Listesi

S. No	İL ADI
1	ANTALYA
2	BOLU
3	BURSA
4	ÇANAKKALE
5	DİYARBAKIR
6	ERZİNCAN
7	ERZURUM
8	ESKİŞEHİR
9	GAZİANTEP
10	İSTANBUL
11	İZMİR
12	KASTAMONU
13	KAYSERİ
14	KOCAELİ
15	KONYA
16	MERSİN
17	SAKARYA
18	SAMSUN - BAFRA
19	TEKİRDAĞ
20	VAN